



Tutoriel I-Prof

1 Comment se connecter ?

1.1 Dans votre navigateur rendez vous sur la page de la DSDEN 24 et cliquez sur l'icône I-Prof (dans les images qui suivent les icones à cliquer sont surlignées en vert)

web.ac-bordeaux.fr/dsden24/

académie Bordeaux

Direction des services départementaux de l'éducation nationale Dordogne

Vous êtes ici : DSDEN 24 Accueil

RECHERCHER

Recherche avancée

zoom sur...

FOAD FORMATION OUVERTE ET A DISTANCE Le dispositif FOAD en Dordogne

m@gistère Accès réservé aux inscrits

TBE 24 Tableau de bord école

ECECA ECECA - Elections

outils

Accès au portail Applications : Base élèves, Affilnet 6ème, Evaluations

Messagerie académique

Connexion I-Prof Professionnel (enseignants du Privé)

Connexion I-Prof (enseignants du Public)

Frais de déplacement temporaires DT-Ulysse

1.2 Une nouvelle page s'ouvre cliquez sur I-Prof

ELÈVES > ETUDIANTS > PARENTS > PERSONNELS > PRESSE > STATISTIQUES

ac-bordeaux.fr

Entrez votre recherche ici

Retrouvez toute l'information sur le site education.gouv.fr

ACADÉMIE | ÉCOLE, COLLÈGE, LYCÉE | ORIENTATION, FORMATIONS | EXAMENS ET CONCOURS | ACTION EDUCATIVE

Accueil > Espace Personnels

Espace Personnels

PARTAGER CETTE PAGE

Service I-Prof / I-Professionnel

Accédez à I-Prof à partir de tout poste informatique relié à Internet, que ce soit dans l'établissement (poste dédié à SIAM, par exemple) ou hors établissement.

Pour accéder au service I-Prof pour les enseignants titulaires du PUBLIC :

▶ CLIQUER ICI

L'accès à l'application I-Prof a changé et se fera maintenant à travers le portail ARENA

Retrouvez toutes les informations sur le document à télécharger ici

Pour accéder au service I-Professionnel pour les enseignants du PRIVE :

▶ CLIQUER ICI

IMPRIMER | A+ / A-

S'INFORMER, RECHERCHER, NOUS CONTACTER

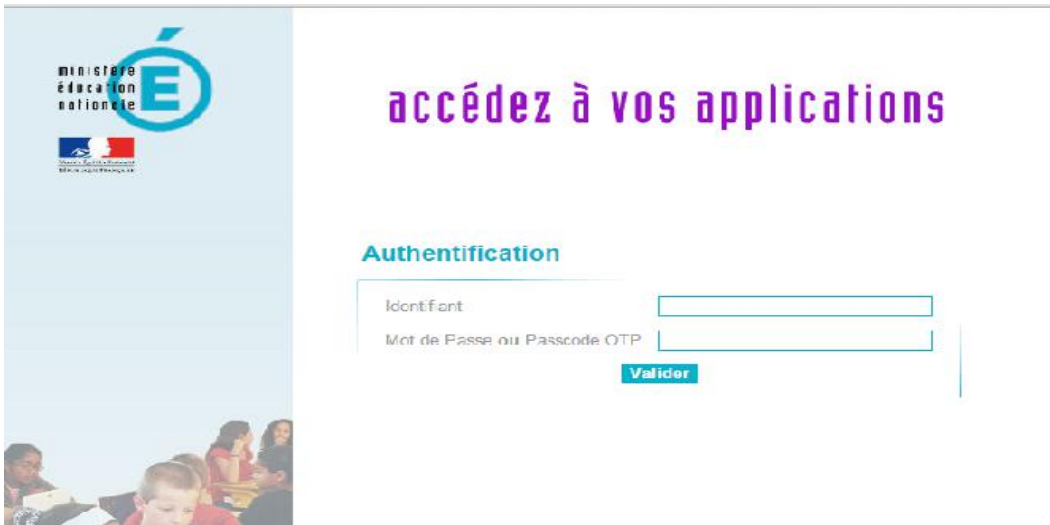
Webmail, Intranet, Extranet, Annuaire, Calendrier, Contact, I-Prof, Photos, Twitter, B.O, Arena, Scol-Télé, SSI, Flux RSS

DSDEN DE L'ACADEMIE

Les enseignants contractuels et les personnels administratifs ne sont pas concernés par le dispositif I-Prof. La possibilité de consulter son dossier est réservée aux seuls enseignants titulaires.

1.3 Vous êtes désormais prêts à accéder à Arena

- L'identifiant est de la forme initiale majuscule du prénom + nom avec initiale en majuscule mais tout en miniscule fonctionne aussi (ex PDupont ou pdupont)
- Le mot de passe est votre Numen (si vous n'avez pas changé votre mdp)



1.4 Si vous avez oublié votre mdp

- Tapez cette adresse dans votre barre de navigation : <https://intra.ac-bordeaux.fr/ModMdp/>
- La page ci dessous s'affiche vous pouvez réinitialiser votre mdp (il vous faudra votre numen)

1.5 Une fois le mdp réinitialisé retourner au point 1.3, la page d'accueil sera la suivante

L'onglet gestion des personnels s'ouvre cliquez sur I-Prof enseignant

ministère
É
Éducation
Nationale

Recherche

- Scolarité du 2nd degré
- Examens et concours
- Gestion des personnels**
- Formation à distance
- Intranet, Référentiels et Outils
- Support et Assistance

ARENA - Accédez à vos applications

Bienvenue M.

- Gestion des déplacements temporaires (DT)
Déplacements Temporaires
- Gestion de la formation continue (GAIA)
GAIA - Accès individuel
- I-Prof Assistant Carrière**
 - I-Prof Enseignant**
 - I-Prof Gestion

Gérer mes favoris Déconnexion

Première connexion à l'application

© MEN 2010 - Contact: 1.1.1 - 13/09/2014

1.6 Vous êtes enfin arrivés sur I-Prof la page d'accueil suivant s'ouvre

I-Prof - Votre assistant Carrière

- Votre Courrier** ➤ Contactez votre correspondant de gestion, lisez les messages qu'il vous a adressés...
- Votre Dossier** ➤ Consultez votre dossier administratif, signalez vos changements de situation...
- Vos Perspectives** ➤ Informez-vous sur vos perspectives de carrière...
- Votre CV** ➤ Complétez votre curriculum vitae : précisez vos diplômes, vos expériences professionnelles ou personnelles, vos travaux de recherches, vos publications...
- Les Services** ➤ Utilisez les services applicatifs internet : SIAP pour vos demandes de promotion, SIAM pour vos demandes de mutation, SIAC pour vous inscrire à des concours...
- Les Guides** ➤ Informez-vous sur les procédures de gestion qui vous concernent...

© I-Prof V4

Pour recevoir des informations , saisissez votre mèl personnel : @

2 Fonctionnalités principales d'I-Prof

Seules les rubriques qui ont une incidence sur la carrière seront développées.

2.1 Onglet « Votre courrier »

- Toutes les notes de services y sont envoyées
- Dès qu'un mail y est envoyé un rappel est aussi envoyé dans le webmail académique (aussi appelé mel ouvert ou boîte professionnelle)
- Par défaut « choix du thème » est « Tous » vous pouvez filtrer les thèmes en cliquant sur (la flèche)

I-Prof - Votre assistant Carrière

Choix du thème : **Tous** [Reçus] [Ecrire] [Envoyés]

Informations boîte aux lettres :
Affectation : 1 messages non lus

Courrier :

| | |
|---|------------------|
| POSTES ADAPTES | 06/10/2015 16:18 |
| Visioconférence élections parents élèves 2015 | 01/10/2015 14:10 |
| Admission à la retraite | 22/09/2015 14:37 |
| Recrutement psychologue scolaire | 18/09/2015 16:31 |
| Dossiers de retraite | 11/09/2015 16:32 |
| INFORMATION | 09/09/2015 07:59 |
| INFORMATION | 07/09/2015 15:58 |
| Candidature CPC | 03/09/2015 11:32 |
| Ajustement : précision importante | 19/06/2015 16:01 |
| Ajustement du mouvement | 19/06/2015 15:27 |
| INFORMATION | 10/06/2015 12:01 |
| Circulaire Ajustement | 03/06/2015 07:57 |
| Résultat Mouvement Principal (rentrée 2015) | 28/05/2015 17:13 |
| Préparation concours | 27/05/2015 16:42 |
| Séjours de vacances pour l'été 2015 avec "Les Fauvettes" | 22/05/2015 15:01 |
| Accusé réception - voeux mouvement principal (rentrée 2015) | 20/05/2015 08:56 |
| Mouvement 2015 | 13/05/2015 09:40 |
| Mouvement 2015 | 12/05/2015 11:53 |
| Accusé réception - voeux mouvement principal (rentrée 2015) | 11/05/2015 11:07 |

2.2 Onglet « Votre dossier »

- Cette rubrique est très utile, toutes les informations concernant votre carrière s'y trouvent

2.2.1 Sous onglet « Synthèse »

- Nom / Prénom / Adresse / Tél / Mail perso / Mail Pro / Situation (statut / Corps / Grade / Echelon / Position / Modalité de service) avec date effectives

Synthèse [Perso] [Carrière] [Affectations] [Anciennetés] [Situation particulière]

Vous êtes...

M. [REDACTED]
Né(e) [REDACTED]

Vous adresse...

[REDACTED]

Mail personnel : [REDACTED]
Mail professionnel : [REDACTED]

Vos affectations...

Affectation à titre définitif [REDACTED]
Rattachement administratif [REDACTED]

| Votre situation administrative... | | | Depuis |
|-----------------------------------|---|--|--------|
| Statut | Fonctionnaire de l'Education Nationale | | 01/09 |
| Corps | professeur des écoles | | 01/09 |
| Grade | professeur des écoles de classe normale | | 01/09 |
| Echelon | 10 | | 23/10 |
| Position | en activité | | 01/09 |
| Modalité service | travail à temps plein | | 01/09 |

2.2.2 Sous onglet «Perso»

- Nom / Prénom / Adresse / Tél / Mail perso / Mail Pro / Conjoint / Enfants
- Vérifier que tous vos enfants sont inscrits (c'est important pour certains barèmes, celui des permutations et celui du mouvement)

Vous êtes...
M. [redacted]
Né(e) [redacted]
Marié(e) [redacted]

Votre conjoint / partenaire de PACS ...
[redacted]

Votre adresse...
[redacted]
Mail personnel : [redacted]
Mail professionnel : [redacted]

Vos enfants...
[redacted]

Signaler un changement

2.2.3 Sous onglet «Carrière»

- Plusieurs sous rubriques sont présentes
 - Corps / Grades / Échelons
 - Position et congés
 - Modalité de service
 - Notation

Synthèse Perso **Carrière** Affectations Anciennetés Situation particulière

Corps / Grades / Echelons
Positions et Congés
Modalités de Service
Notation

Corps/Grades/Echelons

Cliquez sur les triangles >< pour afficher / masquer les grades de chaque corps ou les échelons de chaque grade

2.2.3.1 Sous rubrique «Corps/Grades/Echelons»

- Très important sur lprof quand vous voyez un triangle cliquez pour afficher ou masquer la suite

Synthèse Perso **Carrière** Affectations Anciennetés Situation particulière

Corps/Grades/Echelons

Cliquez sur les triangles >< pour afficher / masquer les grades de chaque corps ou les échelons de chaque grade

Corps actuel: professeur des écoles
Accès par concours externe
Discipline de recrutement: sans spécialité
Ancienneté de corps:
Date de stagiarisation :
Date de titularisation :

Après avoir cliqué sur le triangle on peut voir des informations plus détaillées s'afficher, dans l'exemple qui suit on peut voir tous les échelons obtenus, le type d'accès (GC/CH/AN) ainsi que les dates d'obtention

Corps/Grades/Echelons

Cliquez sur les triangles pour afficher / masquer les grades de chaque corps ou les échelons de chaque grade

Corps actuel: professeur des écoles
Accès par concours externe
Discipline de recrutement: sans spécialité
Ancienneté de corps: [redacted]
Date de stagiarisation: [redacted]
Date de titularisation: [redacted]

Grade actuel: professeur des écoles de classe normale
Accès par concours externe
Ancienneté de grade: 20 ans au 01/09/2014

- 10ème échelou: Accès
- 9ème échelou: Accès
- 8ème échelou: Accès
- 7ème échelou: Accès
- 6ème échelou: Accès
- 5ème échelou: Accès
- 4ème échelou: Accès
- 3ème échelou: [redacted]
- 2ème échelou: [redacted]
- 1er échelou: [redacted]

2.2.3.2 Sous rubrique «Position et congés»

- Très important sur Iprof quand vous voyez un triangle cliquez pour afficher ou masquer la suite

Position et Congés

Corps / Grades / Echelons

Position et Congés

Modalités de Service

Notation

Après avoir cliqué sur le triangle toutes les absences sont visibles (date et plein traitement, si une absence est accordée sans traitement, c'est de l'AGS en moins pour la carrière, or l'AGS est prise en compte dans tous les barèmes, promos, mouvement, accès hors classe...)

| | Début | Fin |
|---|------------------|------------------------|
| Position: en activité | 01/09/1994 | |
| Congé: autorisation d'absence pour participation à une CAP ou aux CCNCA | Plein traitement | 22/07/02:07 |
| Congé: autorisation spéciale d'absence art.13 ou 14 décret D.82 117 | | 30/06/30:06 |
| Congé: congé de maladie chronique | Plein traitement | Régularité 02/03/02:03 |
| Congé: autorisation d'absence divers avec traitement | Plein traitement | 04/02/04:02 |
| Congé: autorisation d'absence pour garde d'enfant malade | Plein traitement | 22/06/22:06 |

2.2.3.3 Sous rubrique «Note d'inspection»

- Toutes les notes validées par la DSDEN apparaissent avec la date de l'inspection, ce point est important car la note intervient dans les barèmes promotion qui sont actualisés au 01/09/ de chaque année

| Année | Note administrative | Note pédagogique | Note d'inspection |
|-------|---------------------|------------------|-------------------|
| 2014 | | 09/12/2014 | |
| 2007 | | 01/02/2007 | |
| 2000 | | 27/01/2000 | |
| 1995 | | 05/12/1995 | |

2.2.4 Sous onglet «Anciennetés»

- Cette rubrique est très importante car l'AGS (ancienneté générale de service) intervient dans tous les barèmes (Permutations, Mouvement, Promotions, Accès Hors Classe, Congés de formation...)
- Dans cet exemple nous voyons
 - Une AGS de PE de 20 ans
 - Une validation de services auxiliaires (Maitre d'internat-surveillant d'externat) 11mois6jours
 - L'AGS totale est de 21ans 9 mois 6 jours car il y a 10 mois de service militaire en plus

| Anciennetés | | au 01/09/2014 |
|--|--|-----------------------|
| Ancienneté générale de services | | 21 ans 9 mois 6 jours |
| Ancienneté dans le corps professeur des écoles | | 20 ans |
| Ancienneté dans le grade professeur des écoles de classe normale | | 20 ans |
| Services auxiliaires validés dans l'éducation nationale | | 11 mois 6 jours |

2.3 Onglet «Perspectives» sous onglet « Promotions »

- Dans cette rubrique on découvre les possibilités de promotion
 - d'échelon
 - de grade (techniquement ce qui est écrit dans l'exemple suivant est incomplet car le grade le plus élevé pour le corps de PE est la hors classe, mais comme l'accès à la hors classe n'est pas anticipable....)
- Dans cet exemple nous voyons
 - Une promotion possible au 11^e au GC
 - Une promotion possible au 11^e au CH (si l'accès au GC ne s'est pas faite)
 - Une promotion assurée au 11^e à l'AN (si l'accès au GC ou au CH ne se sont pas réalisées)

| Promotions | |
|-----------------------------------|---|
| Promotion d'échelon (11) : | <ul style="list-style-type: none">• 23/10/2017 - grand choix• 23/04/2019 - choix• 23/04/2020 - ancienneté |
| Promotion de grade : | <ul style="list-style-type: none">• Vous êtes dans le grade le plus élevé de votre corps. |

2.3 Onglet «Votre CV» sous onglet «Diplômes et titres»

- Dans cette rubrique on découvre les diplômes détenus
 - La liste d'aptitude directeur valable 3 années scolaires

| I-Prof V4 | | | | | | | | |
|---|------------|---------|------------------------------------|-------|-----------|------------|--|--|
| Diplômes et titres | | | | | | | | |
| Formations et compétences | | | | | | | | |
| Activités professionnelles | | | | | | | | |
| Activités personnelles | | | | | | | | |
| Distinctions honorifiques | | | | | | | | |
| Editez votre CV | | | | | | | | |
| Type | Spécialité | Diplôme | Libellé | Année | Organisme | Enregistré | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diplôme professionnel | | | Liste d'aptitude directeur d'école | 2015 | | ✓ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diplôme professionnel | | | Liste d'aptitude directeur d'école | 2009 | | ✓ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diplôme professionnel | | | Liste d'aptitude directeur d'école | 2004 | | ✓ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diplôme professionnel | | | Liste d'aptitude directeur d'école | 2003 | | ✓ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diplôme professionnel | | | Liste d'aptitude directeur d'école | 1999 | | ✓ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diplôme professionnel | | | Liste d'aptitude directeur d'école | 1998 | | ✓ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Diplôme professionnel | | | diplôme de professeur des écoles | 1995 | | ✓ | | |